

SUPPORTING STAFF MEMBERS

ELIGIBILITY

Only secondary students who work directly with OSSTF/FEESO members (teachers, educational assistants, etc.) are eligible. The relationship between the student and supporting staff member is integral to the contest.

TIMING

Consult the web page osstf.on.ca/studentachievementawards for specific deadlines. Submissions are due early, long before the end of the first semester, so encourage students to begin their work soon.

ENCOURAGE STUDENTS

Each school should have received two posters for this year's awards. Please display them in a prominent location and add your name to each poster so that students know whom they can talk to about the awards. Some teachers incorporate the awards into their assignments, so that each student in their class produces a potential submission.

COMPLETE THE PAPERWORK

A completed submission form must accompany each submission or the work may be disqualified.

Please check student's entry to ensure that they've checked appropriate boxes, filled out the full entry form and have attached your letter as a supporting staff member. Each submission must also be accompanied by a short-written piece explaining how you supported the student. We celebrate the "quality" of student work; we examine how the student has been shaped by their life experience. In addition, we want to celebrate the work that you do with students.

Student submissions will not be considered without this supporting document

HELP YOUR STUDENT, BUT NOT TOO MUCH

Your role is to support your student. Please provide advice, suggestions, encouragement and editing assistance. The work should be the students, but your input is valuable too.

SEND IN THE SUBMISSION

After judging all the submissions at the school level, each school is permitted to send in one submission in each of the eleven categories to the local District OSSTF/FEESO office. Feel free to enlist other OSSTF/FEESO members to help select the best from your school.

If you do not know where to send the school's winning submissions, visit our website, www.osstf.on.ca for the correct address of your local district office and contact information for the local executive. **Do not send your entries to the provincial office of OSSTF/FEESO.** They must be judged at the district level first.

ENSURE YOU HAVE ENTERED YOUR STUDENT IN THE CORRECT CATEGORY

Please check the category that your student has entered to ensure that it is appropriate for their learning level.

MEMBRES DU PERSONNEL À L'APPUI

ADMISSIBILITÉ

Seuls les élèves du secondaire qui travaillent directement avec un membre d'OSSTF/FEESO (membres du personnel enseignant, aides-enseignant/éducatrices ou éducateurs, etc.) sont admissibles. Le lien entre l'élève et le membre du personnel à l'appui est intégral au concours.

CALENDRIER

Consultez la page Web osstf.on.ca/studentachievementawards pour connaître les dates limites précises. Les soumissions doivent être envoyées tôt, bien avant la fin du premier semestre, alors encouragez les élèves commencer leur travail sous peu.

ENCOURAGEZ LES ÉLÈVES

Chaque école devrait avoir reçu deux affiches pour les prix de cette année. Veuillez les placer à un endroit bien en vue et ajouter votre nom à chaque affiche pour que les élèves sachent à qui ils peuvent parler au sujet des prix. Certains membres du personnel enseignant incluent les prix à leurs travaux en classe, afin que chaque élève de leur classe produise une soumission potentielle.

REMP LISSEZ LA DOCUMENTATION REQUISE

Chaque soumission doit être accompagnée d'un formulaire de soumission rempli.

Veuillez vérifier l'œuvre de l'élève pour vous assurer qu'il a coché toutes les cases appropriées, a complètement rempli le formulaire de participation et a joint votre lettre comme membre du personnel à l'appui. Chaque soumission doit également être accompagnée d'un court texte expliquant comment vous avez appuyé l'élève. Nous célébrons la « qualité » du travail de l'élève; nous tenons également à examiner comment l'élève a été façonné par ses expériences de vie. De plus, nous tenons à célébrer le travail que vous faites auprès de vos élèves.

Les soumissions des élèves ne seront pas prises en considération sans ce document à l'appui.

AIDEZ VOTRE ÉLÈVE, MAIS PAS TROP

Votre rôle est de soutenir votre élève. Veuillez offrir des conseils, des suggestions, de l'encouragement et de l'aide en matière de correction. Le travail devrait être celui de l'élève, mais votre aide est importante aussi.

FAITES PARVENIR LES SOUMISSIONS

Après avoir examiné toutes les soumissions au niveau de l'école, chaque école peut envoyer une soumission dans chacune des neuf catégories du bureau local du district d'OSSTF/FEESO.

Sentez-vous libre de demander l'aide d'autres membres d'OSSTF/FEESO pour vous aider à sélectionner la meilleure œuvre de votre école. Si vous ne savez pas où faire parvenir les soumissions gagnantes de l'école, visitez notre site Web, www.osstf.on.ca pour connaître la bonne adresse du bureau local du district et les coordonnées de l'exécutif local. **Ne faites pas parvenir vos œuvres au Bureau provincial d'OSSTF/FEESO.** Elles doivent d'abord être jugées au niveau du district.

ASSUREZ-VOUS D'AVOIR ENTRÉ VOTRE ÉLÈVE DANS LA BONNE CATÉGORIE

Veuillez vérifier la catégorie dans laquelle votre élève a sélectionné pour vous assurer que c'est la catégorie qui convient à son niveau d'apprentissage.